

Plzeň, 22. října 2020
ZCU 024434/2020

Vyhláška děkana č. 2D/2020

o studiu v doktorských studijních programech

Tato Vyhláška v souladu s ust. čl. 1 odst. 5 a čl. 66 Studijního a zkušebního řádu Západočeské univerzity v Plzni (dále jen SZŘ) blíže upravuje studium v doktorských studijních programech na Fakultě filozofické Západočeské univerzity v Plzni (dále jen FF).

Článek 1

Administrativní zajištění

(1) Za organizaci a administrativu spojenou se studiem v doktorských studijních programech (dále jen DSP) odpovídá proděkan pro studijní záležitosti, který v těchto věcech spolupracuje s proděkanem pro vědu a výzkum a předsedy příslušných oborových rad.

(2) Administrativní a studijní agendu DSP zajišťuje studijní oddělení FF.

(3) Studentům DSP, který je uskutečňován v anglickém jazyce, je umožněno v tomto jazyce:

- a) konat přijímací řízení,
- b) absolvovat výuku předepsanou DSP včetně zápočtů a zkoušek,
- c) konat státní doktorskou zkoušku (dále jen SDZ) a obhajobu disertační práce,
- d) písemně nebo ústně komunikovat s orgány fakulty.

Článek 2

Kreditní systém v DSP

(1) Studium v DSP se na FF uskutečňuje podle kreditního systému, kdy:

- a) každý předmět uvedený ve studijních programech je ohodnocen určitým počtem kreditů, které vyjadřují míru zátěže studenta při studiu daného předmětu,
- b) student získává kredity po absolvování předmětu, tj. u předmětů zakončených

- zápočtem až po získání zápočtu, u předmětů zakončených zkouškou nebo zápočtem a zkouškou až po úspěšném složení této zkoušky,
- c) za daný předmět může student v průběhu jednoho studia v jednom DSP získat kredity pouze jednou,
 - d) DSP ukládá studentovi získat v průběhu studia počet kreditů rovný alespoň šedesátinásobku počtu roků standardní doby studia, a to ve skladbě určené DSP a studijním plánem oboru.

Článek 3

Ukončení studia

(1) Za ukončení studia podle ust. § 56 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění (dále jen zákon) se považuje též ukončení studia rozhodnutím děkana, jestliže student:

- a) nezískal do konce prvního semestru studia alespoň 20 kreditů (114/1/b SZŘ),
- b) ani po druhém zapsání nezískal kredity za předmět uvedený v jeho individuálním studijním plánu (114/1/c SZŘ).

Článek 4

Zápis do studia

(1) Zápis se koná vždy pro daný akademický rok. Termín zápisu do prvního ročníku je stanoven v rozhodnutí děkana. Termíny zápisu do vyšších ročníků stanoví příslušné rozhodnutí děkana.

(2) Aby mohl být uchazeč zapsán, musí u zápisu předložit návrh svého individuálního studijního plánu s podpisem školitele.

(3) Student si při zápisu zapisuje předměty povinné a povinně volitelné podle individuálního studijního plánu.

(4) Zápisem povinně volitelného předmětu, respektive jeho zařazením do individuálního studijního plánu, se na absolvování předmětu vztahuje podmínka stanovená čl. 3 odst. 1 písm. b) tohoto rozhodnutí.

(5) Souhrnná kreditní hodnota předmětů zapsaných v prvním semestru studia nesmí být nižší než 20 kreditů.

(6) Studentovi může být zápis předmětu rozhodnutím děkana zrušen:

- a) ze závažných, zejména zdravotních důvodů, znemožňujících studentovi studium předmětu,
- b) zjistí-li se, že si student zapsal předmět v rozporu s individuálním studijním plánem.

(7) Studentovi, který se v termínu stanoveném děkanem nezapíše do příslušného akademického roku do studia a do 5 pracovních dnů po zahájení výuky se neomluví a nepožádá o náhradní termín zápisu nebo o přerušení studia nebo této žádosti děkan nevyhoví, bude ukončeno studium pro nesplnění požadavku.

(8) Zápis studentů, kontrolu správnosti jimi zapsaných předmětů a případné změny v zapsaných předmětech zajišťuje studijní oddělení FF.

Článek 5

Zkouška z odborných předmětů

(1) Zkoušku z odborného předmětu, který je součástí individuálního studijního plánu, koná student před komisí, která je zpravidla tříčlenná a je jmenována vedoucím garantujícího pracoviště ze seznamu osob schválených Vědeckou radou FF. Termín zkoušky stanoví předseda komise po projednání se studentem. O konání zkoušky je vždy informován školitel, který má právo se zkoušky zúčastnit. Zkouška je veřejná.

(2) Pro hodnocení zkoušky se užívá klasifikační stupnice „prospěl“, „neprospěl“. Student, který byl klasifikován stupněm „neprospěl“, má právo konat opravnou zkoušku. O výsledku zkoušky rozhoduje komise na neveřejném zasedání. Návrh klasifikace je přijat, vysloví-li se pro něj většina přítomných členů komise. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise.

(3) O zkoušce je proveden zápis, který je předán studijnímu oddělení FF k založení do složky studenta. Výsledek zkoušky je zadán do databáze studijní agendy IS/STAG.

(4) Studijní oddělení FF poskytne studentovi na jeho žádost kopii zápisu o zkoušce.

(5) Nevykoná-li student z předmětu předepsaného jeho individuálním studijním plánem opravnou zkoušku, má právo konat druhou opravnou zkoušku za týchž podmínek.

(6) Předmět může být během jednoho studia zapsán nejvýše dvakrát.

(7) Pokud se doktorand bez omluvy ke zkoušce nedostaví a nejdéle do pěti dnů se neomluví nebo jeho omluva není přijata, hodnotí se stupněm „neprospěl“.

Článek 6

Uznání zápočtů a zkoušek

Studentovi, který absolvoval DSP nebo jeho části na vysoké škole v České republice nebo v zahraničí, může na základě písemné žádosti studenta děkan uznat zápočty nebo zkoušky, pokud jsou součástí individuálního studijního plánu studenta. Při rozhodování se bere zřetel zejména na zaměření absolvovaného studia nebo jeho části a dobu, která uplynula od ukončení předchozího studia.

Článek 7

Státní doktorská zkouška

(1) Na FF má státní doktorská zkouška (dále jen SDZ) následující součásti: zkoušku z oborového předmětu a volitelnou zkoušku z oboru, který souvisí s tématem disertační práce. Dle čl. 90 SZŘ je povinnou součástí SDZ obhajoba tezí disertační práce.

(2) Student opakuje pouze ty součásti SDZ, ve kterých neprospěl.

Článek 8

Obhajoba disertační práce

(1) Obhajoba disertační práce se na FF řídí Hlavou IX SZŘ.

(2) Student přiloží k přihlášce k obhajobě

(a) osvědčení o splnění státní doktorské zkoušky,

- (b) stručný odborný životopis,
- (c) 2 svázané výtisky disertační práce a nahraje práci do Portálu,
- (d) minimálně 10 výtisků autoreferátů a 1 autoreferát v elektronické podobě (např. formát PDF),
- (e) seznamy všech publikovaných i nepublikovaných prací a všech vystoupení na vědeckých setkáních potvrzené školitelem (aktivity z průběhu studia musejí být zvlášť označeny),
- (f) vyjádření školitele ve smyslu doporučení či nedoporučení disertační práce k obhajobě.

Článek 9

Společná a závěrečná ustanovení

- (1) Vyhláška děkana č. 1D/2013 ze dne 2. ledna 2013 se zrušuje.
- (2) Tato vyhláška nabývá platnosti a účinnosti dne 22. 10. 2020.

PhDr. David Šanc, Ph.D., v. r.

Na vědomí

- vedoucí kateder KFI, KAP, KAR, KSA, KHV FF
- vedoucí studijního oddělení FF